

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro otevřené řízení  
podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby

## **Komplexní pojištění MMN, a.s.**

### **SVAZEK 1**

#### **Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky**



**ZADAVATEL:**

MMN, a.s.

Metyšova 465, 514 01 Jilemnice



RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno  
společnost pověřená administrací zadávacího řízení



## 1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci otevřeného řízení zveřejněného podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále také ZZVZ nebo zákon) na nadlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

## 2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **MMN a.s.**  
Sídlo: Metyšova 465, 514 01 Jilemnice  
Právní forma: 121 – akciová společnost  
Zastoupená: **MUDr. Jiřím Kalenským**, předsedou představenstva  
a **Ing. & Ing. Imrichem Kohútem**, členem představenstva  
IČ: 05421888  
DIČ: CZ05421888  
Profil zadavatele: <https://zakazky.nemjil.cz/>

Identifikace společnosti pověřené administrací zadávacího řízení, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**  
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno  
Právní forma: 121 – akciová společnost  
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič** – statutární ředitel  
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš** – ředitel divize Veřejné zakázky  
IČO: 255 33 843  
DIČ: CZ25533843

## 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí **pojištění movitého a nemovitého majetku zadavatele a pojištění odpovědnosti zadavatele za újmu**. Podmínky a rozsah požadovaného pojištění, jakož i veškeré požadavky zadavatele na příslušný druh pojištění, jsou blíže vymezeny v příloze č. 1 až 13 této zadávací dokumentace.

Pojištění (poskytovatele zdravotních služeb) nahradit nemajetkovou újmu nebo škodu (újmu na jmění) se vztahuje na povinnost zadavatele za předpokladu, že byla způsobena:



- a) poskytováním zdravotních služeb ve smyslu zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a při poskytnutí první pomoci i nad rámec oprávnění (dále jen „**profesní odpovědnost**“),
- b) v souvislosti s poskytováním zdravotních služeb podle písm. a), nikoli však vlastním poskytováním zdravotních služeb (dále jen „**obecná odpovědnost**“). Pojištění obecné odpovědnosti se musí vztahovat i na povinnost nahradit újmu vyplývající z vlastnictví, držby nebo jiného oprávněného užívání nemovitosti sloužící k výkonu činnosti, pro kterou je nabízeno pojištění. Pojištění obecné odpovědnosti se musí vztahovat rovněž na povinnost zadavatele nahradit nemajetkovou újmu nebo škodu za předpokladu, že byla způsobena jinému v souvislosti s činností nebo vztahem pojištěného vyplývajících z předmětu podnikání, předmětu činnosti nebo účelu činnosti zadavatele.
- c) Podrobný rozsah pojištěných činností je uveden v rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb a výpisu z obchodního rejstříku zadavatele.
- d) vadou výrobku (dále jen „**odpovědnost za výrobek**“).

Podmínky a rozsah požadovaného pojištění, jakož i veškeré požadavky zadavatele na příslušný druh pojištění, je blíže vymezen v příslušných přílohách této zadávací dokumentace.

### **3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Klasifikace předmětu zadávacího řízení CPV:

66510000-8 - Pojištění

66515200-5 - Pojištění majetku

66516400-4 - Pojištění odpovědnosti za škodu

66516500-5 - Pojištění profesní odpovědnosti

### **3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu zákona, ale obsahuje členění podle druhu a místa pojištění, konkrétně Masarykovy městské nemocnice v Jilemnici, IČO: 00192546, a Nemocnice s poliklinikou v Semilech, IČO: 0019503. Nabídku musí dodavatel podat na celý rozsah požadovaného pojištění pro obě územní pracoviště.

### **3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena ve výši **36 000 000 Kč bez DPH** včetně vyhrazené změny závazku dle § 100 odst. 3 zákona (dále také opce), bez opce **30 000 000 Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota opce činí **6 000 000 Kč bez DPH**. Poskytování služeb bude sjednáno na určitou v předpokládané délce 5 let (60 měsíců), předpokládaná hodnota je stanovena za 48 měsíců poskytování služeb. Předpokládaná hodnota podle druhu pojištění (bez opce) je uvedena v tabulce níže:

Hodnota podle druhu pojištění – celkem za obě nemocnice	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH/rok	Předpokládaná hodnota v Kč bez DPH/48měsíců
Pojištění movitého a nemovitého majetku	4 000 000 Kč bez DPH	16 000 000 Kč bez DPH
Pojištění profesní odpovědnosti za újmu	5 000 000 Kč bez DPH	20 000 000 Kč bez DPH
<b>Celkem</b>	<b>9 000 000 Kč bez DPH</b>	<b>36 000 000 Kč bez DPH</b>

Předpokládaná hodnota je převzata ze statistiky zadavatele za předcházející období.



## **4. PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

### **4.1. PODMÍNKY ÚČASTI**

Podmínky účasti v zadávacím řízení stanoví zadavatel jako:

- a) podmínky kvalifikace,
- b) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- c) obchodní podmínky.

### **4.2. VYHRAZENÍ ÚČASTI DODAVATELŮ**

Zadavatel nevyhrazuje účast v zadávacím řízení určitým dodavatelům. Zadávacího řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v zadávacím řízení.

## **5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ**

### **5.1. DOBA PLNĚNÍ**

Předpokládané zahájení plnění **1. 1. 2026**, přičemž pojistné období může být dle průběhu zadávacího řízení a okamžiku uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem zahájeno později.

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou v předpokládané délce 5 let (60 měsíců).

### **5.2. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místo plnění je specifikováno v příslušných přílohách této zadávací dokumentace.

## **6. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

### **6.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY**

Z důvodu specifčnosti předmětu veřejné zakázky ponechal zadavatel vytvoření pojistné smlouvy na dodavateli. Dodavatel tedy do své nabídky vypracuje a předloží návrh vlastní pojistné smlouvy včetně požadovaných příloh.

Zadávací dokumentace obsahuje obchodní podmínky pojištění vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Závazné obchodní podmínky pojištění zadavatel stanovil v přílohách č. 1 až 13 této zadávací dokumentace. Tyto podmínky je účastník zadávacího řízení povinen předložit jako součást návrhu pojistných smluv, vč. zadavatelem požadovaných příloh pojistných smluv, tj. dodavatel je povinen zcela respektovat obchodní podmínky zadavatele (tím není dotčeno oprávnění dodavatele nabídnout výhodnější podmínky).

Účastník zadávacího řízení je povinen v návrhu smlouvy uvést identifikační údaje smluvních stran a další podmínky plnění vyplývající ze zadávacích podmínek



a obecně závazných právních předpisů. Účastník zadávacího řízení je povinen do návrhu smlouvy zpracovat následující požadavky zadavatele (platební podmínky):

- 1) Zadavatel (pojistník) nebude poskytovat zálohy na pojistném.
- 2) Platby budou zadavatelem prováděny v české měně (v Kč).
- 3) Splatnost pojistného – placení pojistného bude prováděno čtvrtletně, ve 4 splátkách, v každém pojistném období, a to vždy k 1. 1., 1. 4., 1. 7. a k 1. 10. každého příslušného kalendářního roku.

Zadavatel je oprávněn požadovat dopojištění na pojistnou částku nebo limit plnění, připojištění nově pořízeného majetku (opční právo).

## **6.2. PODMÍNKY PRO ZMĚNY TERMÍNŮ PLNĚNÍ**

Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení plnění dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) je zadavatel oprávněn jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení. Dojde-li k důvodům na straně zadavatele, pro které bude zadavatelem změněn předpokládaný termín zahájení, bude smlouva mezi zadavatelem (objednatelem) a vybraným dodavatelem obsahovat již termín zahájení upravený podle skutečného termínu zahájení.

## **7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

### **7.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková výše pojistného za pojištění movitého a nemovitého majetku, profesní odpovědnosti zadavatele za újmu za dobu jednoho pojistného roku. Nabídková cena bude stanovena jako celková částka v české měně za veškerá pojištění vymezená v přílohách této zadávací dokumentace pro jeden rok trvání pojištění.

Nabídkovou cenu je účastník zadávacího řízení povinen uvést v návrhu smlouvy a v krycím listu nabídky.

Nabídková cena v návrhu smlouvy bude zpracována v členění dle jednotlivých požadovaných rizik (druhů pojištění) s uvedením ročního pojistného v Kč a dále celkem v Kč za všechna rizika, včetně vyčíslení jednotlivých sazeb, vše v souladu se specifikací uvedenou v přílohách této zadávací dokumentace. Ze struktury nabídkové ceny musí být zřejmý způsob kalkulace výše pojistného jednotlivých částí předmětu pojištění. Nabídková cena musí být stanovena bez vazby na změny kurzů zahraničních měn. Pokud mají být do nabídky zahrnuty slevy z ceny, budou přímo promítnuty do nabídkové ceny (do výše hodnoty pojistného).

Zadavatel nepřipouští nárůst nabídkové ceny (resp. jednotlivých sazeb pojistného) v důsledku inflace a změny měnových kurzů.



## **8. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

### **8.1. PROHLÍDKA BUDOUCÍHO MÍSTA PLNĚNÍ**

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

## **9. JISTOTA**

### **9.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY**

Zadavatel nepožaduje, aby dodavatel k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve smyslu § 41 zákona.

## **10. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY**

### **10.1. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu ve smyslu § 40 zákona.

### **10.2. VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek, pokud to není uvedeno v této zadávací dokumentaci.

### **10.3. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU**

Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalších služeb vybraného dodavatele, které budou spočívat v pojištění nově vzniklých pojistných zájmů v průběhu trvání příslušné smlouvy o pojištění (dále jen „opční právo“). Využije-li zadavatel opčního práva, bude veřejná zakázka na služby dle opčního práva vybranému dodavateli zadána v souladu s § 100 odst. 3 a ve spojení s § 66 ZZVZ v jednacím řízení bez uveřejnění. Opční právo může být zadavatelem čerpáno postupně podle jeho aktuálních potřeb v průběhu 3 let ode dne uzavření smlouvy na původní veřejnou zakázku. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zahrnuje i hodnotu opčního práva, nabídka dodavatele však nebude obsahovat cenu vztahující se ke službám, které jsou předmětem opčního práva.

Předpokládaná hodnota opce činní **6 000 000 Kč** bez DPH.



#### **10.4. POŽADAVKY ZADAVATELE K VYLOUČENÍ SUBJEKTŮ A ORGÁNŮ VZHLEDEM K ČINNOSTEM RUSKA DESTABILIZUJÍCÍM SITUACI NA UKRAJINĚ A K MEZINÁRODNÍM SANKCÍM**

Zadavatel na základě nařízení Rady EU 2022/576 ze dne 8. 4. 2022 nesmí zadat veřejnou zakázku

- a) jakémukoli ruskému státnímu příslušníkovi, fyzické či právnické osobě nebo subjektu či orgánu se sídlem v Rusku,
- b) právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzické nebo právnické osobě, subjektu nebo orgánu, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b).
- d) dodavateli, který by v rámci této veřejné zakázky využíval poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnice o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky a naplňují některou z definic podle písm. a) až c).

Dodavatel nesmí při plnění veřejné zakázky využít poddodavatele, který by naplnil výše uvedená písm. a) – c), pokud by plnil více než 10 % hodnoty zakázky.

Dodavatel nesmí obchodovat se sankcionovaným zbožím, které se nachází v Rusku nebo Bělorusku či z Ruska nebo Běloruska pochází a nenabízí takové zboží v rámci plnění veřejných zakázek.

Na dodavatele se nesmí vztahovat sankční režimy přijaté nařízením Rady (EU) č. 269/2014, ve spojení s prováděcím nařízením Rady (EU) č. 208/2014 2022/581, nařízením Rady (EU) č. 208/2014 a nařízením Rady (ES) č. 765/2006, která stanovují mimo jiné i individuální finanční sankce pro fyzické nebo právnické osoby, subjekty či orgány uvedené na sankčním seznamu.

K prokázání požadovaných skutečností v předchozích odstavcích účastník zadávacího řízení doloží čestné prohlášení, jenž tvoří přílohu této zadávací dokumentace a které obsahuje také čestné prohlášení že se na něj nevztahují mezinárodní sankce s důsledkem dle ustanovení § 48a odst. 1 ZZVZ (viz Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku a k mezinárodním sankcím dle ustanovení § 48a odst. 1 ZZVZ).

##### **Upozornění pro účastníky zadávacího řízení:**

*Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že může po vybraném dodavateli před podpisem smlouvy požadovat předložení dokumentů, **tedy konkrétních důkazů**, které potvrdí pravdivost tvrzení uvedených v čestném prohlášení, tedy konkrétně které prokážou, že vybraný dodavatel ani jeho poddodavatelé, jenž představují více než 10 % hodnoty zakázky, nespádají pod předmětný zákaz zadání veřejné zakázky ve smyslu daného Nařízení. Těmito doklady mohou být například výpis ze seznamu akcionářů, zápisy z valných hromad, úplná struktura majetkových účastí či jiné vhodné doklady prokazující dané skutečnosti.*



## **11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY**

### **11.1. NABÍDKA**

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce, pokud zákon nestanoví jinak.

### **11.2. ZPŮSOB PODÁNÍ A FORMA NABÍDKY**

Nabídky se podávají písemně, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, dostupného na internetové adrese <https://zakazky.nemjil.cz> pod názvem veřejné zakázky.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK nalezne dodavatel na internetové adrese <http://www.ezak.cz/>.

Pro účely zamezení technických problémů s různými formáty vkládaných souborů, doporučuje zadavatel dodavatelům podávat nabídky ve formátu \*.pdf, \*.doc či obdobném (textové části nabídky, doklady) a \*.xls či obdobném (rozpočty).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je jeho odpovědností. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům, kteří hodlají podat nabídku, aby ji podali v dostatečném časovém předstihu.

### **11.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele a v Oznámení o zahájení zadávacího řízení uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek (v tomto svazku zadávací dokumentaci uvedena není).

### **11.4. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY**

K nabídce, která nebude zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci zadavatel v souladu s § 28 odstavec 2 zákona nepřihlíží. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

### **11.5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Dodavatel může podat v zadávacím řízení pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **11.6. OBSAH NABÍDKY**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka dodavatele byla strukturována do samostatných oddílů, označených shodně s následujícími pokyny:



- 11.6.1. Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení a případné další údaje podle vzoru formuláře.
- 11.6.2. Návrh pojistné smlouvy včetně příloh – tento návrh musí respektovat veškerá pojištění vymezená v přílohách č. 1 až 13 předložené zadavatelem v zadávací dokumentaci.

*Upozornění: Nabídka musí obsahovat specifikaci ročního pojistného pro jednotlivé druhy pojištění včetně návrhu pojistných smluv a příslušných pojistných podmínek.*

- 11.6.3. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele (viz pokyny uvedené ve Svazku 2)

## **11.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI**

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku. Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele pak budou řazeny vždy tak, aby byla prokázána základní způsobilost prvního až n-tého účastníka společné nabídky, poté profesní způsobilost ve stejném řazení atd.

## **12. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

### **12.1. PODMÍNKY OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky budou otevírány v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek. **Vzhledem k elektronickému podání nabídek proběhne otevírání nabídek bez přítomnosti zástupců účastníků zadávacího řízení.** Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Zadavatel, případně jím ustanovené osoby oprávněné k otevírání nabídek, zkontroluje při otevírání nabídek, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě a zda s ní nebylo před jejím otevřením manipulováno.

### **12.2. PROTOKOL O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Zadavatel, případně jím ustanovené osoby oprávněné k otevírání nabídek, pořídí z otevírání nabídek písemný záznam (Protokol o otevírání nabídek), v němž uvede pořadové číslo nabídky, identifikační údaje účastníků zadávacího řízení, informace o nabídkových cenách (případě i informace o hodnotách jiných, číselně vyjádřitelných kritériích hodnocení) a výsledek kontroly dle § 109 odstavec 2 ZZVZ. Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit protokol o otevírání nabídek, bez identifikačních údajů



účastníků zadávacího řízení na svém profilu zadavatele. Současně platí právo účastníků zadávacího řízení ve smyslu § 109 odstavec 3 zákona.

## **13. HODNOCENÍ NABÍDEK**

### **13.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

### **13.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ**

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny za 1 pojistný rok.

### **13.3. METODA HODNOCENÍ**

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnížší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. V případě shody nejnížší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhověly posouzení, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.

### **13.4. VÁHA KRITÉRIA**

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

## **14. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **14.1. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení při naplnění důvodů uvedených v § 127 zákona.

### **14.2. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.



## **15. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

### **15.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PLATÍ PRO OTEVŘENÉ A UŽŠÍ ŘÍZENÍ**

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

15.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

15.1.2. Formulář Krycí list nabídky

15.1.3. Svazek 2 - Požadavky na kvalifikaci dodavatelů

15.1.4. Obchodní podmínky:

1. Pojištění majetku a obecné odpovědnosti
2. Pojištění profesní odpovědnosti
3. Pojištění přístroje Jilemnice r. 2025
4. Pojištění přístroje Semily r. 2025
5. Chladicí a mrazicí zařízení pro uložení krevních derivátů
6. Smluvní ujednání majetek
7. Ujednání odpovědnosti
8. Škodní průběh - obecná odpovědnost a majetek
9. Škodní průběh - odborná odpovědnost ZZ
10. Škodní průběh MMN, a.s.
11. Zprava o riziku MMN, a.s.
12. Nemovitosti – účetnictví
13. Seznam objektů MMN, a.s.

Zadavatel uveřejňuje všechny části zadávací dokumentace na adrese profilu zadavatele pod názvem veřejné zakázky.

### **15.2. ŽÁDOST O VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být podána elektronickou formou. Zadavatel doporučuje pro přehlednost využívat k podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace elektronickou poštu. V tomto konkrétním případě je elektronická adresa pro podávání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace [marek.slaby@rts.cz](mailto:marek.slaby@rts.cz). Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace může být doručena zadavateli i prostřednictvím elektronického nástroje EZAK dostupného na internetové adrese <https://zakazky.nemjil.cz>. Kontaktní osoba pro podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je Marek Slabý, tel.: +420 545 120 262

### **15.3. POSKYTNUTÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele, včetně znění žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) v zákonem stanovené lhůtě (do 3 pracovních dnů). Shodnou formou uveřejní zadavatel i případné vysvětlení zadávací dokumentace z vlastního podnětu. Bude-li žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena zadavateli v zákonných lhůtách a zadavatel neuveřejní vysvětlení do 3 pracovních dnů, ode dne doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o



tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení 3 pracovní dny.

Bude-li žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena zadavateli později, než stanoví ZZVZ (viz § 98 odstavec 1), nemá zadavatel povinnost na takovou žádost reagovat. Pokud tak učiní, není povinen dodržet zákonem stanovenou lhůtu pro poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace.

#### **15.4. ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel má právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci v době před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změnu nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní zadavatel stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud zadavatel tohoto svého práva využije a povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace to bude vyžadovat, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která by mohla rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny k uveřejnění, činila lhůta pro podání nabídek nejméně celou svou původní délku.

### **16. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM**

#### **16.1. FORMA KOMUNIKACE**

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá písemně s výjimkou případů popsanych v ustanovení § 211 odstavec 2 ZZVZ. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky s výjimkou případů popsanych v ZZVZ.

#### **16.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE**

Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele (dále jen „elektronický nástroj“), nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Jinou přípustnou formou elektronické komunikace je použití datové schránky. ID datové schránky RTS, a.s. pro účely této formy elektronické komunikace: **enhf5gn**. Účastník zadávacího řízení, který má zřízenou datovou schránku a který souhlasí s případnou elektronickou komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID své datové schránky v Krycím listu nabídky.



Další přípustnou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail), při použití této formy komunikace zadavatel doporučuje, opatřit zprávu elektronickým podpisem, případně její přílohy, je-li to možné. Adresa elektronické pošty pro účely této formy elektronické komunikace:

- pro účely podání žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace [marek.slaby@rts.cz](mailto:marek.slaby@rts.cz)
- po uplynutí lhůty pro podání nabídek [lucie.vrbkova@rts.cz](mailto:lucie.vrbkova@rts.cz)
- pro účely objasnění nabídek, odůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, předání dokladů před podpisem smlouvy [j.vrbka@rts.cz](mailto:j.vrbka@rts.cz)

Účastník zadávacího řízení uvede jednu adresu elektronické pošty, na kterou budou případně zasílány všechny písemnosti týkající se účastníka zadávacího řízení a související se zadávacím řízením.

### **16.3. PODPISOVÁ DOLOŽKA**

Podpisem oprávněné osoby v rámci tohoto Svazku zadávací dokumentace se potvrzuje i platnost všech ostatních Svazků a jejich příloh.